

Um einen reibungslosen, terminsicheren Ablauf zu gewährleisten und zusätzliche Grafikkosten zu vermeiden, erstellen Sie Ihre Druckdaten bitte nach unten lautenden Vorgaben.

- **Dateiformate:**
  - PDF/X-4 (Schriften in Pfade konvertiert, kein Überdrucken)
  - eps (Schriften in Pfade konvertiert, kein Überdrucken)
  - tiff (auf Hintergrundebene reduziert, keine Alphakanäle)
  - jpg (mit maximaler Qualität abspeichern)
- **Farbraum:** CMYK (mit eingebettetem Farbprofil) ISO Coated v2 (ECI) oder eciRGB v2; beide erhältlich unter [www.eci.org](http://www.eci.org)
- **Sonderfarben:** Pantone, HKS, RAL (siehe Erläuterung unten)
- **Konturschnitt:** Für einen Konturschnitt nach Ihren Wünschen legen Sie bitte eine Vektorlinie in der Sonderfarbe „CutContour“ an. Diese muss unbedingt auf überdrucken gestellt sein.
- **Weißdruck:** Für den Weißdruck legen Sie bitte die gewünschten Objekte in der Sonderfarbe „white\_ink“ an. Diese müssen in der obersten Ebene liegen und auf überdrucken gestellt sein.
- **Zugaben:** Bei Formaten bis ca. DIN A5 umlaufend 3 mm, bei allen größeren Formaten umlaufend 10 mm Motivzugabe.
- **Randabstand:** Bitte achten Sie besonders bei Schriften auf genügend Randabstand, damit diese nicht abgeschnitten werden. Bei Planen und Netzgitterplanen beträgt der Randabstand etwa 50 mm für Saum und Ösen.
- **Auflösung:** 1:1 Größe, mind. 100 dpi für Großflächen, min. 150 dpi für hochauflösende Drucke. Bei kleinerem Maßstab (wie z. B.: 1:10) bitte unbedingt auf eine ausreichende Auflösung achten! Zu niedrige Auflösung führt zu pixeligen, unscharfen Bildern.
- **Überdrucken:** Sind Objekte auf „überdrucken“ gestellt, kann es zu ungewollten Farbproblemen kommen. Weiße Objekte können ganz verschwinden.
- **Dateiname:** Um die Zuordnung zu erleichtern speichern Sie die Daten bitte folgendermaßen ab: „Kunde(oder Kommission)\_BreitexHöhe\_Anzahl.pdf“
- **Offene Daten:** Wenn Sie uns offene Daten zur Verfügung stellen, denken Sie bitte daran, uns verwendete Bilder und Schriften mitzuliefern.

## ZUSATZKOSTEN

Zusatzkosten bei nicht druckfähigen Vorlagen oder offenen Dateiformaten (psd, cdr, indd,...) müssen wir nach Aufwand berechnen. Eine schriftliche Druckfreigabe ist erforderlich. CAD-Programme und Office-Programme sind nicht zum Druck geeignet.

## DATENANLIEFERUNG

- **Email:** bis 20 MB Dateigröße. Bitte schicken Sie Ihre Daten an: [info@regler.eu](mailto:info@regler.eu)
- **wetransfer:** bis 200 GB Dateigröße. Bitte schicken Sie Ihre Daten an: <https://regler.wetransfer.com/>

## SONDERFARBEN / FARBANDRUCKE

Sollten Sie für Ihren Druck Sonderfarben wie Pantone, HKS oder RAL benötigen, so muss das bei Anfrage/Auftragserteilung angegeben werden. Die gewünschte Sonderfarbe muss als Volltonfarbe in der Datei angelegt werden und wird im Druck mit Prozessfarben simuliert. Für die Farbanpassung erfolgt eine Berechnung anhand des Zeitaufwands. Auf Wunsch erstellen wir für Sie einen farbverbindlichen Musterdruck.

## FREIGABEN

Eine kostenlose Freigabe (Bildschirmansicht) vor Produktionsbeginn ist, wenn gewünscht, möglich.



Wir bestehen auf den Erhalt druckreifer Daten nach den von uns vorgegebenen Richtlinien (siehe Druckdatenübernahme). Zudem übernehmen wir keine Gewähr für Korrektheit und Vollständigkeit Ihrer Bild- und Textinhalte. Bitte prüfen Sie vorher Ihre Druckdaten auf Rechtschreibfehler. Wir übernehmen keine Haftung für daraus resultierende Druckfehler.

Bei Fragen zur Druckdatenübernahme helfen wir Ihnen gerne. Rufen Sie uns einfach an! **Tel. 09602 / 636-0**

